



Vidaus tvarka

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „SAULĖTEKIS“

2018-08-30

VILNIAUS LOPŠELIO- DARŽELIO „SAULĖTEKIS“

TVARKOS

- Su Įstaigos vidaus ir kitomis tvarkomis galima susipažinti <http://www.sauletekis.vilnius.lm.lt/tvarkos/>

DARBO LAIKAS

- Įstaigos patalpos atidaromos - 6:00 val., uždaromos - 18:00 val.
- Vaikai į grupes priimami nuo 6:15 val. ir turi būti pasiimami iki 17:45 val.
- Vaikų priėmimas vyksta iki 9:00 val. ryto.
- Darželio patalpos bus uždaromos nuo 9:00 iki 16:00 val.

SVEIKATOS PRIEŽIŪROS IR SAUGUMO UŽTIKRINIMAS

- Grupės auklėtoja kiekvieną rytą pasidomės vaiko sveikata ir švara.
- Sergantys ar (ir) turinčius užkrečiamųjų ligų požymių vaikai nebus priimami.
- Po ligos vaikas gali būti priimtas tik pateikus gydytojo pažymą.
- Kasdien 2 kartus šviesiu paros metu vaikai būs išvedami į lauką.
- Vaiką į įstaigą atveda ir pasiima tik teisėti vaiko atstovai arba asmenys turintys raštišką teisėtų vaikų atstovų sutikimą. Vaikai nebus atiduodami nepilnamečiams bei neblaiviems asmenims.
- Vaikui sunegalavus įstaigoje, darbuotojas nedelsdamas apie vaiko sveikatos būklę informuos teisėtą vaiko atstovą.
- Per 2 val. nuo pranešimo apie vaiko blogą sveikatos būklę teisėtas vaiko atstovas ar jo raštu įgaliotas asmuo privalo pasiimti vaiką iš įstaigos.

TĖVŲ ATSAKOMYBĖ

- Ugdyti vaiko vertybines nuostatas, kontroliuoti, jei reikia, koreguoti vaiko elgesį
- Sudaryti vaikui sveikas ir saugias gyvenimo sąlygas, gerbti vaiko asmenybę, apsaugoti nuo smurto, prievartos ir išnaudojimo
- Bendradarbiauti su auklėtojomis, pedagogais ir vadovais sprendžiant vaiko ugdymo(si) klausimus
- Pasirūpinti, kad Įstaigos varteliai būtų visada uždaryti
- Neužstatyti įvažiavimo, į Įstaigos teritoriją, vartų
- Neatsinešti savo maisto, vaistų, smulkių detalių, brangių daiktų, mobiliųjų telefonų, išmaniųjų laikrodžių, planšetinių kompiuterių. Už atsineštus į Įstaigą vaikų daiktus Įstaigos darbuotojai neatsako.
- Pasiėmus vaiką iš prižiūrinčio vaiką Įstaigos darbuotojo atsakomybė už vaiko sveikatą, saugumą ir gyvybę pereina pasiėmusiam vaiką asmeniui

TĒVŪ PAREIGOS

- Laikytis ugdymo sutartyje numatytų visų jos sąlygų
- Uztikrinti, kad atvestas į Įstaigą vaikas būtų sveikas, švarus ir tvarkingas
- Pasirūpinti, kad vaikas turėtų įvairioms oro sąlygoms pritaikytus drabužius, patogią lauko ir vidaus avalinę
- Uztikrinti vaiko Įstaigos reguliary lankymą
- Atvesti vaiką į Įstaigą iki 9:00 val. ryto. Vėluojant ar vaikui susirgus pranešti apie tai iki 9:00 val. ryto.
- Ugdymo metu netrikdyti vaikų ir pedagogų
- Dalyvauti grupės ir Įstaigos tėvų susirinkimuose

TĖVŲ TEISĖS

- Gauti informaciją apie vaiko ugdymą: kaip jam sekasi, kokie sunkumai, koks jo elgesys. Susitikimų laikas su pedagogais turi būti derinamas iš anksto.
- Ugdytinių tėvai gali burtis į įvairias asociacijas, sąjungas ar kitas organizacijas. Dalyvauti įstaigos vaiko gerovės komisijoje, įstaigos tarybos veikloje.
- Reikalauti, kad vaikui būtų teikiamas geros kokybės ugdymas.
- Dirbantiems pagal individualios veiklos pažymą gali būti pateisinamos 20 vaiko nelankytų darbo dienų per metus, dėl tėvų atostogų

INTERESANTŲ PRIĖMIMAS

- Prašymai bei skundai yra registruojami, nagrinėjami ir atsakymai pateikiami per 5 d. d. nurodytu adresu
- Interesantai priimami priėmimo valandomis nurodytomis administracijos darbuotojų darbo grafikuose

Komandoje turi būti
tvarka,
disciplina,
pasiaukojimas ir pagarba

