

PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio – darželio „Saulėtekis“
direktoriaus 2017 m. vasario 13 d.
įsakymu Nr. V- 22 (1.3.)

VILNIAUS LOPŠELIO - DARŽELIO „SAULĖTEKIS“ KIEMSARGIO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kiemsargio pareigybės aprašymas reglamentuoja darbuotojo, dirbančio Vilniaus lopšelyje – darželyje „Saulėtekis“ (toliau – lopšelyje - darželyje) funkcijas, teises, atsakomybę.
2. Kiemsargiu gali dirbti ne jaunesnis, kaip 18 metų asmuo, nustatyta tvarka pasitikrinęs sveikatą, išklauses higienos įgūdžių, įvadinį, priešgaisrinį ir darbo vietoje instruktavimus, susipažinęs su elektros Saugos reikalavimais.
3. Kiemsargis dirba vadovaujantis Lopšelio - darželio nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis ir šiuo pareigybės aprašymu.
4. Kiemsargį priima į darbą ir atleidžia iš jo lopšelio - darželio direktorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Darbo kodeksu.
5. Kiemsargis dirba darbo sutartyje numatytą darbo laiką.

II. SPECIALIEJI KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

6. Lopšelio-darželio kiemsargis turi turėti D lygio pareigybę, kuriai netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

III. KIEMSARGIO FUNKCIJOS/PAREIGOS

7. Kiemsargis privalo:
 - 7.1. valyti ir tvarkyti lopšelio - darželio teritoriją ir 2 metrus už jos;
 - 7.2. šaltuoju metų laiku valyti sniegą, ledą, barstyti šaligatvius, kad nebūtų slidu, prakirsti, jei reikia, latakus vandeniui nutekėti, nulaužyti varvekliai;
 - 7.3. pjauti žolę visoje įstaigos teritorijoje;
 - 7.4. kiekvieną rytą kruopščiai apžiūrėti teritoriją, kad neliktų vaikams pavojingų daiktų: stiklo duženų ir kt.;
 - 7.5. stebėti, kad teritorijoje nebūtų palikti atviri liukai, santechniniai šuliniai;
 - 7.6. apžiūrėti lauko žaidimų įrenginius, apie pastebėtus trūkumus pranešti direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams;
 - 7.7. prireikus iškviesti avarinę tarnybą, mokėti naudotis gesintuvu;
 - 7.8. dirbti tik su tvarkingais darbo įrankiais, inventoriu ir laikytis visų darbo saugumo ir elektros Saugos reikalavimų, neliesti atvirų elektros laidų ir sugedusių įrenginių, pastebėjus apie gedimus, pranešti direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams;
 - 7.9. laikytis asmeninės darbo higienos, pagal grafiką tikrintis sveikatą;
 - 7.10. pastebėjus pranešti įstaigos administracijai ar policijai apie asmenis mėginančius ar padariusius nusikaltimą įstaigos teritorijoje;
 - 7.11. negalėdamas atvykti į darbą, apie tai pranešti Lopšelio - darželio direktoriui.

IV. KIEMSARGIO TEISĖS

8. Kiemsargis turi teisę:

- 8.1. gauti reikalingą informaciją apie Lopšelio - darželio veiklą;
- 8.2. dirbti savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti higienos reikalavimus atitinkančią ir tinkamai aprūpintą darbo vietą;
- 8.3. Lietuvos Respublikos Darbo kodekse, kituose Vyriausybės teisės aktuose nustatyta tvarka gauti mokamas ar kitas atostogas, naudotis Vyriausybės numatytomis lengvatomis;

V. KIEMSARGIO ATSAKOMYBĖ

9. Kiemsargis atsako:

- 9.1. už savo pareigybės aprašymo vykdymą ir Lopšelio - darželio darbo tvarkos taisyklių laikymąsi;
- 9.2. už jam paskirtos teritorijos švarą ir tvarką;
- 9.3. už jam patikėto inventoriaus saugumą;
- 9.4. laikosi etikos ir moralės normų darbe.
- 9.5. Lopšelio - darželio darbuotojams, pažeidusiems darbo drausmę, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka gali būti skiriamos drausminės nuobaudos.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 10. Kiemsargis pavaldus lopšelio - darželio direktoriui ir direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.
 - 11. Kiemsargio darbo užmokestis nustatomas teisės aktų nustatyta tvarka.
-