

PATVIRTINTA  
Vilniaus lopšelio-darželio „Saulėtekis“  
direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 30 d.  
įsakymu Nr. V- 64 (1.3.)

**VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULĖTEKIS“  
TECHNINIŲ (IT) MOKYMO PRIEMONIŲ SPECIALISTO PAREIGYBĖS  
APRAŠYMAS**

**I. SKYRIUS  
PAREIGYBĖ**

1. Vilniaus lopšelio-darželio „Saulėtekis“ (toliau – darželio) techninių (IT) mokymo priemonių specialisto (toliau – IT specialisto) pareigybės aprašymas reglamentuoja specialius reikalavimus šioms pareigoms eiti, funkcijas, atsakomybę dirbančio gimnazijoje pagal darbo sutartį, darbinę veiklą.
2. Pareigybės grupė – specialistas.
3. Pareigybės lygis – A/B.
4. Pareigybės paskirtis – vykdyti techninį kompiuterinės, multimedijos bei tinklo įrangos priežiūrą; administruoti įstaigos internetinį puslapį, konsultuoti darželio darbuotojus IT klausimais.
5. IT specialistą priima į darbą, nustato atlyginimą ir atleidžia direktorius.
6. IT specialistas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktais, Bendroju duomenų apsaugos reglamentu (BDAR), darželio nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis bei šiuo pareigybės aprašymu.
7. Pareigybės pavaldumas – IT specialistas yra tiesiogiai pavaldus įstaigos vadovui.
8. Šis pareigybės aprašymas pasikeitus Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams ir esant būtinybei keičiamas vadovo iniciatyva.

**II. SKYRIUS  
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

9. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus:
  - 9.1. turėti ne žemesnį kaip aukštesnįjį išsilavinimą ar specialųjį vidurinį išsilavinimą, įgytą iki 1995 metų;
  - 9.2. žinoti ir išmanyti: kompiuterių įrangos sandarą; kompiuterių įrangos veikimo principus; kompiuterių įrangos gedimų šalinimo būdus; antivirusinių sistemų diegimą ir veikimą; interneto veikimą;
  - 9.3. gebėti naudotis įvairiomis informacinėmis technologijomis;
  - 9.4. gebėti savarankiškai planuoti, rengti ataskaitas, bendrauti ir bendradarbiauti, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
  - 9.5. mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti teisės aktais nustatytą valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų reikalavimus.

**III. SKYRIUS  
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

10. Techninių (IT) mokymo priemonių specialistas vykdo šias funkcijas:
  - 10.1. vykdo techninį kompiuterių įrangos aptarnavimą;
  - 10.2. vykdo ir prižiūri darželio informacinių technologijų diegimo programas;

- 10.3. atlieka nesudėtingus kompiuterių ir jų įrenginių remonto darbus. Nepavykus pašalinti gedimų, kreipiasi į darželio direktorių dėl kompiuterių ir jų įrenginių remonto kitose įmonėse;
- 10.4. profilaktiškai ir techniškai prižiūri kopijavimo aparatus, multimediją, projektorius, įgarsinimo įrangą, interaktyvią lentą, keičia spausdintuvų ir kopijavimo įrangos eksploatacines medžiagas;
- 10.5. administruoja darželio elektroninio dienyno sistemą, oficialią internetinę svetainę, darželio „Facebook“ paskyrą;
- 10.6. prižiūri interneto įrangą, įvykus gedimui sistemoje, iškviečia aptarnaujančios įmonės atstovus;
- 10.7. konsultuoja darželio darbuotojus informacinių technologijų klausimais;
- 10.8. prižiūri ir tobulina darželyje naudojamas programas;
- 10.9. kontroliuoja, kad darželio darbuotojai kompiuterinę ir programinę įrangą naudotų tinkamai ir teisėtai.
- 10.10. masinių renginių metu prižiūri multimedijos įrangą.

#### **IV. SKYRIUS**

#### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS**

11. Techninių (IT) mokymo priemonių specialistas turi teisę:
  - 11.1. teikti siūlymus administracijai dėl įstaigos veiklos tobulinimo;
  - 11.2. į atostogas, darbo užmokestį ir kitas darbuotojams teisės aktų nustatytas garantijas;
  - 11.3. dirbti savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti darbo saugą ir higienos reikalavimus atitinkančią ir tinkamai aprūpintą darbo vietą;
  - 11.4. dalyvauti įstaigos savivaldoje ir/ar burtis į visuomenines ir profesines organizacijas, savišvietos kultūrinės grupes, dalykines ir metodines sekcijas, būrelius ar susivienijimus;
  - 11.5. pagal poreikį stiprinti savo profesinę kvalifikaciją, dalyvaujant kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;
  - 11.6. naudotis kitomis įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais teisėmis.

#### **VI. SKYRIUS**

#### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ**

12. Techninių (IT) mokymo priemonių specialistas atsako:
  - 12.1. už taupų ir racionalų darželio išteklių naudojimą;
  - 12.2. už darželio nuostatų ir kokybišką techninių (IT) mokymo priemonių specialisto funkcijų vykdymą; už konfidencialumo principo laikymąsi, neviešinti informacijos susijusios su asmens duomenimis, su kuria susipažino vykdydamas savo pareigas;
  - 12.3. už materialinių vertybių, paskirtų naudotis, apsaugą.
  - 12.4. Už padarytą turtinę žalą ar neturtinę žalą privaloma atlyginti kaip to reikalauja galiojantys Lietuvos Respublikos teisės aktai.
  - 12.5. Už pareigų nevykdymą, netinkamą jų vykdymą ar neetišką elgesį atsako Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

---

Su pareigybės aprašymu susipažinau ir sutinku

---

(pareigos) (parašas) (vardas, pavardė) (data)