

PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio – darželio „Saulėtekis“
direktoriaus 2017 m. vasario 31 d.
įsakymu Nr. V- 22 (1.3.)

VILNIAUS LOPŠELIO – DARŽELIO „SAULĖTEKIS“ AUKLĖTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Auklėtojo pareigybės aprašymas (toliau vadinama aprašas) reglamentuoja auklėtojo, įgyvendinančio ikimokyklinio ugdymo programą, profesinę veiklą.

2. Auklėtojas – asmuo, ugdantis vaikus nuo vienerių iki penkerių/šešerių metų pagal ikimokyklinio ugdymo programą.

3. Auklėtojas privalo turėti A lygio pareigybę, kuriai būtinas ne žemesnis kaip aukštasis išsilavinimas.

4. Auklėtoją skiria pareigoms ir atleidžia iš pareigų, nustato pareiginį atlyginimą, sudaro rašytinę darbo ir visiškos materialinės atsakomybės sutartis lopšelio-darželio direktorius.

5. Auklėtojas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, reglamentuojančiais ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymą, Lopšelio - darželio nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis bei šiuo aprašu.

II. SPECIALIEJI KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

6. Atitinkamas ikimokyklinio ugdymo programas gali vykdyti asmenys, įgiję išsilavinimą/ specialybę ar baigę studijų programą, nurodytą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymo Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“ 1 ir 2 Aprašo prieduose.

7. Gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688, reikalavimus.

8. Ikimokyklinio ugdymo auklėtojas privalo būti įgijęs kompetencijas, numatytas Reikalavimuose mokytojų kompiuterinio raštingumo programoms, patvirtintoms Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ISAK-555 „Dėl Reikalavimų mokytojų kompiuterinio raštingumo programoms patvirtinimo“.

9. Ikimokyklinio ugdymo auklėtojas privalo gebėti dirbti komandoje, priimti sprendimus, pasidalinti atsakomybe, turėti demokratiškų, komunikacinių, organizacinių gebėjimų.

10. Laikytis konfidencialumo principo, neviešinti informacijos, susijusios su asmens duomenimis, su kuriais susipažino vykdydamas savo pareigas.

III. AUKLĖTOJO FUNKCIJOS/PAREIGOS

11. Auklėtoja privalo:

11.1. organizuoti ir vykdyti ugdomąjį procesą;

11.1.1. planuoti grupės ugdomąją veiklą;

11.1.2. kurti grupės ugdomąją aplinką, parinkti priemones;

11.1.3. ugdyti ir/ ar dalyvauti vaikų ugdymo(si) procese.

- 11.2. prireikus dalyvauti rengiant individualias vaikų ugdymo(-si) programas;
- 11.3. sistemingai vertinti, fiksuoti vaikų daromą pažangą, apie vaikų pasiekimus informuoti tėvus (globėjus);
- 11.4. teikti informaciją, pagal kompetenciją konsultuoti tėvus (globėjus), kitus įstaigoje dirbančius specialistus ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo klausimais;
- 11.5. inicijuoti ir/ar dalyvauti bendruose įstaigos renginiuose, projektuose ir kitose veiklose.
- 11.6. užtikrinti savo darbo kokybę;
- 11.7. organizuojant ir vykdant ugdomąjį procesą grupėje, atsižvelgti į individualius vaikų ugdymosi poreikius ir amžių, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos tikslus, vadovautis Ikimokyklinio ugdymo įstaigos higienos normomis ir taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-312 (Žin., 2010, Nr. 50-2454);
- 11.8. saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą, garantuoti vaikų fizinę ir psichologinę saugumą grupėje, salėje, kitose įstaigos erdvėse, žaidimų aikštelėse ir kt.;
- 11.9. derinti tarpusavyje vaikų ugdymą, priežiūrą, globą;
- 11.10. bendradarbiauti su šeima, skatinti tėvus (globėjus) dalyvauti grupės veikloje, derinti šeimos ir įstaigos interesus, didinti vaiko kokybiško ugdymo(-si) galimybes;
- 11.11. bendradarbiauti su kitais grupėje, įstaigoje dirbančiais specialistais (meno pedagogu, specialiuoju pedagogu, logopedu ir kt.) vaikų ugdymo klausimais;
- 11.12. sistemingai informuoti tėvus (globėjus) apie vaikų pasiekimus, ugdymo(-si) poreikius ar iškilusias problemas (sveikatos, prigimtinių, socialinių poreikių tenkinimo ir pan.);
- 11.13. informuoti įstaigos administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą;
- 11.14. priimti vaiką į grupę ir išleisti į namus tik su tėvais (globėjais), kitais suaugusiais asmenimis, turinčiais raštišką tėvų (globėjų) leidimą/prašymą;
- 11.15. dalyvauti bendroje įstaigos veikloje: posėdžiuose, pasitarimuose, įstaigos ikimokyklinio ugdymo programos rengime, audito vykdyme ir kt.;
- 11.16. laikytis įstaigos vidaus, darbo tvarkos taisyklių, laiku pildyti dokumentaciją;
- 11.17. nuolat tobulinti savo kvalifikaciją.

IV. AUKLĖTOJO TEISĖS

- 12. Auklėtojas turi teisę:
 - 12.1. pasirinkti pedagoginės veiklos metodus ir formas;
 - 12.2. gauti informaciją apie valstybės ir regiono švietimo naujoves;
 - 12.3. gauti informacinę, konsultacinę, metodinę pagalbą iš socialinių, specialiųjų pedagogų, logopedų, tiflopedagogų, psichologų, sveikatos priežiūros specialistų, administracijos;
 - 12.4. teikti siūlymus administracijai dėl ugdymo proceso ir įstaigos veiklos tobulinimo;
 - 12.5. dalyvauti įstaigos savivaldoje;
 - 12.6. teisės aktų nustatyta tvarka tobulinti kvalifikaciją, atestuotis;
 - 12.7. į atostogas, darbo užmokestį ir kitas pedagoginiams darbuotojams teisės aktų nustatytas garantijas;
 - 12.8. turėti darbo saugą ir higienos normas atitinkančias darbo sąlygas;
 - 12.9. ne mažiau kaip 3 val. per savaitę skirti metodinei veiklai

V. AUKLĖTOJO ATSAKOMYBĖ

- 13. Auklėtojas teisės aktų nustatyta tvarka atsako už savo darbo kokybę bei vaikų saugumą ugdymo(-si) proceso metu įstaigoje ir už jos ribų.

14. Pedagogui gali būti taikomos drausminės nuobaudos, administracinė, materialinė arba baudžiamoji atsakomybė, jeigu jis:

14.1. neprižiūrėjo savo grupės ugdytinių, dėl ko galėjo įvykti arba įvyko nelaimingas atsitikimas;

14.2. elgėsi su ugdytiniais grubiai, tyčiojosi iš jų;

14.3. taikė ugdytiniams fizinės bausmės;

14.4. palikdavo ugdytinius be priežiūros;

14.5. atvyko į darbą neblaivus, darbe vartojo alkoholinius gėrimus, svaiginosi narkotikais ar kitomis psichiką veikiančiomis medžiagomis;

14.6. nesilaikė įstaigoje nustatyto priešgaisrinio režimo, dėl ko kilo gaisras;

14.7. naudojo neleistinus pedagoginio tyrimo metodus;

14.8. nevykdė ar aplaidžiai atliko kitas savo pareigas bei įstaigos vadovo nurodymus.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Auklėtojas pavaldus Lopšelio - darželio direktoriaus pavaduotojui ugdymui ir direktoriui.

16. Auklėtojui neesant darbe dėl pateisinamų priežasčių, jo pareigas atlieka kitas darbuotojas, paskirtas lopšelio-darželio direktoriaus.

17. Auklėtojui darbo užmokestis nustatomas teises aktų nustatyta tvarka.
